



LICEO QUADRI

INTEGRAZIONE
LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE
SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO SCOLASTICO
a.s. 2021/2022
(dal 10 Novembre 2021)



Premessa

Vista, oltre al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., la normativa vigente in materia¹ sono adottate le seguenti misure di sistema, organizzative di prevenzione e protezione e regole per l'utenza e personale per lo svolgimento delle lezioni durante l'anno scolastico 2020/2021, fino all'eventuale termine dell'emergenza sanitaria. Per gli studenti, le indicazioni sono riferite all'aula che dovranno utilizzare in quanto questa, per il modello didattico utilizzato, tranne per pochi casi non sarà sempre la stessa.

1. Regole da rispettare prima di recarsi a scuola

Lo studente e l'operatore scolastico ha l'**obbligo**:

- **di rimanere al proprio domicilio** se presenta tosse, difficoltà respiratoria o febbre superiore a 37,5 °C,
- **chiamare il proprio Medico** di Medicina Generale/**Pediatra** di Libera Scelta o il **Distretto sanitario** territorialmente competente (in caso di dubbio, la misurazione della temperatura va comunque fatta autonomamente, prima di partire da casa) e di
- **di segnalare** quanto prima la situazione alla scuola mediante l'apposito G-form reperibile nella homepage del sito d'istituto: "[FORM PER LA SEGNALAZIONE DI UN CASO](#)"

Poiché la prima e principale misura di sicurezza anti-contagio che un istituto scolastico deve assicurarsi venga rispettata consiste proprio nel fatto che una persona che ha sintomi compatibili con il COVID-19 non venga a scuola, la definizione di questo punto del Protocollo richiede la massima attenzione.

Per tutto il **personale esterno all'istituto**, compresi i genitori di studenti dell'istituto, è obbligatoria la **compilazione ad ogni accesso di un'autodichiarazione** in cui si conferma di essere a conoscenza delle

¹ Riferimenti normativi e documentali:

- Nota Capo Dipartimento Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali MIUR 18/08/2021, prot. 900 – Trasmissione Protocollo d'Intesa di cui sopra
- Atti del Ministro Prot. 21 – 14/08/2021 – Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19
- Nota Capo Dipartimento MIUR 13/08/2021, prot. 1237 – D.L. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" – Parere tecnico
- Decreto Legge 06/08/2021, n. 111 – Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti.
- Decreto MIUR 06/08/2021, prot. 257 – Adozione del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni Scolastiche del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/22"
- Decreto Legge 23/07/2021, n. 105 – Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche.
- Nota Capo Dipartimento MIUR prot. 1107 – 22/07/2021 – estratto del verbale n. 34 del 12 luglio 2021 CTS
- DL 22/04/2021, n. 52 - Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19.
- DPCM 07/08/2020 e relativo allegato n. 12 (*Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali*);
- *Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19*, Ministero dell'Istruzione (MI), 06/08/2020;
- *Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico*, Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del Ministero della Salute (MS), allegato al verbale n. 82 del 28/5/2020, e successive precisazioni ed integrazioni (verbale n. 90 del 23/06/2020, verbale n. 94 del 7/7/2020 e verbale n. 100 del 10/8/2020).
- Circolare MS n. 5443 del 22/02/2020 5e il documento ISS *Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico chirurgici e biocidi* del 13/07/20206, per quanto attiene alle operazioni di pulizia e disinfezione;
- Decreto Legge 14/08/2020, n. 104 – *Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia* (in particolare l'art. 32, comma 4, relativamente al "lavoro agile");
- Decreto Legge 19/05/2020, n. 34, convertito in Legge 17/07/2020, n. 77 – *Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*, art. 83, relativamente ai lavoratori fragili;
- Documento ISS *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia* del 21/08/2020, per tutto ciò che attiene agli scenari di persone con sintomi compatibili con il COVID-19 a scuola;
- Nota Regione Veneto prot. n. 345038 del 2 settembre 2020.

disposizioni dei DL n. 111 del 06/08/2021, di non essere stato sottoposto negli ultimi 10 giorni alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare, di non essere attualmente positivo al SARS-CoV-2 e di non essere stato in contatto con persone risultate positive al SARS-CoV-2, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni e di non avere né avere avuto nei precedenti 3 giorni febbre superiore a 37,5 °C o altri sintomi da infezione respiratoria (ALLEGATO 3).

Si ricorda che le disposizioni ministeriali prevedono *“il controllo della temperatura corporea del bambino/studente a casa ogni giorno prima di recarsi al servizio educativo dell'infanzia o a scuola”* (Rapporto ISS COVID-19 - n. 58/2020 e Nota Capo Dipartimento MIUR 13/08/2021, prot. 1237); l'operazione risponde all'obbligo di tenere a casa studenti con febbre superiore a 37,5 °C (o/e tosse, difficoltà respiratoria, ...) ed è utile a prevenire la diffusione del virus in caso lo studente utilizzi i mezzi di trasporto pubblici per giungere a scuola.

2. Modalità dell'entrata del personale scolastico e degli studenti

Da parte di tutti (personale scolastico, studenti e famiglie e visitatori) e in tutte le aree comuni e nelle pertinenze (cortili, ...) dell'istituto è **obbligatorio rispetto delle regole comportamentali in vigore nei luoghi chiusi**:

- **utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie: mascherine di tipo chirurgico o, nel caso del personale, altro tipo di dispositivo (mascherina FFP2, ...) se previsto dalla valutazione del rischio;**
- **rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro;**
- **divieto di accedere o permanere nei locali scolastici ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°;**
- **disinfezione delle mani.**

In caso di arrivo o uscita contemporanei sarà cura dei docenti e degli studenti mantenere una distanza di **almeno 1 metro** (misura assunta per maggior cautela) prima, durante e dopo l'operazione di controllo Triage per la COVID-19.

Docenti e studenti devono entrare con già addosso mascherina o dispositivo di protezione di proprietà, in assenza verrà fornita dalla scuola.

Un servizio di Triage per la SARS-CoV-2 sarà operativo dal 10/11.

Presso ogni punto di misurazione saranno svolte le seguenti operazioni:

1. misurazione della temperatura utilizzando l'apposito termometro a distanza;
2. eventuale controllo guanti con soluzione igienizzante, in assenza igienizzazione delle mani;
3. controllo mascherina (in assenza sarà fornita);

Qualora venga rilevata una temperatura di 37,5° o superiore, sarà applicata la procedura prevista dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 e Nota Capo Dipartimento MIUR 13/08/2021, prot. 1237 (allontanamento dalla struttura per il personale scolastico, isolamento in locale dedicato in attesa che i genitori/tutore legale, prontamente avvisati, lo per riaccompagnino a casa). La stessa misura deve essere adottata per coloro che non intendano sottoporsi alla rilevazione della temperatura. I dati oggetto di rilevazione non saranno registrati.

Si rimanda all'allegato 2 della presente circolare per il calendario dell'assegnazione delle aule alle classi e all'allegato 1 per la via di accesso e per la dislocazione della postazione di Triage.

3. Assenze ordinarie

La giustificazione delle assenze ordinarie, non multiple di 5, dovrà essere effettuata con le usuali modalità (regolamento d'istituto) **tramite il diario – libretto consegnato all'inizio dell'anno scolastico.**

4. Ingressi in ritardo, uscite anticipate e assenze multiple di 5

Gli ingressi e le uscite fuori orario avverranno tutti dal **punto di accesso 1 della sede**; nel caso di minori il genitore, o chi ne fa le veci, potrà aspettare lo studente (come previsto dal regolamento) al banco di Triage del punto di accesso 1.

Come previsto dal regolamento d'Istituto i permessi di ingresso, di uscita, i ritardi che superano i 10 min e le assenze multiple di 5 devono essere autorizzati dalla Dirigenza e per questo si utilizzerà la modalità cartacea, tramite il diario – libretto consegnato all'inizio dell'anno scolastico.

I comportamenti da seguire sono quelli già utilizzati in passato, che così si riassumono:

Entrata in ritardo

- Accesso dal **punto di accesso 1 in sede**
- *Triage*
- Consegna del libretto al banco del *Triage*
- Accesso immediato all'aula assegnata, senza attendere il cambio dell'ora, **accompagnato dal personale**

Uscita anticipata

- Consegna, **all'entrata, presso il banco di Triage in sede** del libretto/diario debitamente compilato. Non saranno evase richieste presentate tardivamente se non per emergenza sanitaria.
- Lo studente verrà accompagnato dal personale in sede al punto di accesso 1, 5 minuti prima dell'orario di uscita

Assenze multiple di 5

Come il punto precedente

In seguito, gli addetti al Triage consegneranno i libretti al collaboratore in portineria che provvederà a recapitarli in vicepresidenza. Successivamente, la Dirigenza provvederà all'eventuale autorizzazione e alla riconsegna in classe del libretto.

Si ribadisce che le richieste non consegnate al banco in ingresso non saranno accettate anche in considerazione del fatto che gli studenti non sono autorizzati ad uscire dalle classi per consegnare la richiesta di uscita.

5. Regole da rispettare durante l'attività scolastica

Le lezioni seguiranno la seguente scansione oraria:

Ora di lezione	Orario
Prima ora	dalle 08:10 alle 09:05
Seconda ora	dalle 09:05 alle 10:00
Terza ora	dalle 10:00 alle 10:50
Intervallo in classe	dalle 10:50 alle 11:00
Quarta ora	dalle 11:00 alle 12:00
Quinta ora	dalle 12:00 alle 12:55

Durante tutta la durata delle lezioni gli studenti sono tenuti a rispettare le seguenti regole di comportamento:

- USO DELLA MASCHERINA OBBLIGATORIO NELLE PERTINENZE E ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO IN OGNI ZONA COMUNE (CORRIDOI E BAGNI);
- **USO DELLA MASCHERINA IN CLASSE (SEMPRE OBBLIGATORIO);**
- **POSIZIONAMENTO BANCO/SEDUTA NON MODIFICABILE (CONTRASSEGNA TO A TERRA);**
- IL LAVAGGIO E DISINFEZIONE FREQUENTE DELLE MANI;
- RISPETTARE IL DISTANZIAMENTO IN TUTTE LE FASI DELLA MATTINATA (ANCHE DURANTE I CAMBI D'ORA);

- RISPETTO DELLE REGOLE IGIENICO/SANITARIE (TOSSE E STARNUTI IN FAZZOLETTI MONOUSO DA GETTARE NEL CESTINO O NELLA PIEGA DEL GOMITO, ...)
- **PROVVEDERE ALL'AREAZIONE DELL'AMBIENTE ALMENO AD OGNI CAMBIO DELL'ORA E ALL'APERTURA DELLE FINESTRE AL TERMINE DELLE LEZIONI.**

Gli studenti potranno uscire dall'aula, durante le lezioni, **esclusivamente**:

- per trasferimento in palestra con il docente di scienze motorie;
- durante le lezioni **uno alla volta per l'utilizzo dei servizi** igienici indicati nella seguente tabella;
- durante l'intervallo **uno alla volta per l'utilizzo dei servizi** igienici indicati nella seguente tabella:

Non sarà attivo alcun servizio di distribuzione automatica di bevande e di snack; solo in situazione di emergenza sanitaria gli studenti potranno uscire dall'aula **con accompagnamento del personale ATA.**

Si invita a riporre i capi d'abbigliamento (ad es. giacche, cappotti, sciarpe, cappelli, tute sportive, ecc.) e altri oggetti personali (ad es. zaini, borse, PC portatili, tablet, libri, ecc.) evitando qualunque forma di promiscuità.

Al termine delle lezioni, i sotto-banchi dovranno rimanere sgombri.

6. Gestione delle attività laboratoriali (dove sono presenti)

Fermo restando la validità delle regole di comportamento indicate al punto 3, le attività in laboratorio (chimica, informatica, ...) seguiranno le aggiuntive indicazioni:

- la classe sarà accompagnata in laboratorio e viceversa dal docente. Durante gli spostamenti dovrà essere rispettato distanziamento ed evitato ogni contatto con altro gruppo in spostamento;
- durante l'attività laboratoriale dovrà comunque essere garantito il distanziamento di 1 m tra gli studenti, evitando quindi attività di gruppo e condivisione di materiale;
- il personale può spostarsi dalla propria posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

Il laboratorio dovrà essere opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro. In tutte le attività scolastiche di laboratorio sarà utile sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico.

7. Gestione delle palestre

Fermo restando la validità delle regole di comportamento indicate al punto 3, le attività di *scienze motorie* seguiranno le aggiuntive indicazioni:

per le ore di lezioni in palestra interna

- la classe sarà accompagnata in palestra e viceversa dal docente. Durante gli spostamenti dovrà essere rispettato distanziamento ed evitato ogni contatto con altro gruppo in spostamento;
- l'uso spogliatoi sarà dedicato esclusivamente alle studentesse (uno spogliatoio per ciascuna classe) mentre gli studenti si cambieranno in palestra in zone definite ed indicate dal docente;
- si privilegerà l'uso spazi esterni;
- si alternerà l'uso di zone della palestra, nelle ore successive, in modo da permettere la sanificazione di quella utilizzata nell'ora precedente;

per le ore di lezioni in strutture esterne (Pattinodromo e Palestrina Palasport)

- nei giorni in cui è prevista lezione di scienze motorie al Pattinodromo gli studenti arriveranno a scuola indossando l'abbigliamento necessario all'attività, eventualmente sotto una tuta, e porteranno con sé i vestiti per il cambio successivo alle ore di scienze motorie. Presso la struttura potranno indossare le scarpe da ginnastica dedicate all'attività;
- la classe sarà accompagnata alla struttura e viceversa dal docente. Durante gli spostamenti dovrà essere rispettato il distanziamento ed evitato ogni contatto con altro gruppo in spostamento;
- al termine delle ore di scienze motorie gli studenti utilizzeranno l'aula di lezione a turno (un turno per le studentesse ed uno per gli studenti) per il cambio dall'abbigliamento sportivo ai vestiti;
- si alternerà l'uso di zone della palestra, nelle ore successive, in modo da permettere la sanificazione di quella utilizzata nell'ora precedente;

Si riportano di seguito le prescrizioni nazionali dal Piano Scuola 2021/22 allegato al DM n°257 del 06/08/2021:

“Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali.

Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il CTS distingue in base al “colore” con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare, nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.”

8. Gestione del servizio di biblioteca

Gli studenti potranno accedere al servizio, solo su prenotazione mediante l'apposita applicazione nella homepage del sito d'Istituto, ogni giorno dalle ore 12:00 alle ore 13:30 (appuntamenti distanziati di 10 minuti tra loro). Alla voce “Specificare il motivo” del processo di prenotazione, lo studente darà indicazione del servizio richiesto (consegna testo, ritiro testo, consulenza, ...).

Si accederà al servizio dall'esterno (dal giardino antistante l'edificio); all'ingresso dell'edificio D accanto alla biblioteca, sarà disposto un punto per il ritiro e la consegna dei libri, nel rispetto delle norme di distanziamento ed uso dei dispositivi di protezione.

9. Modalità di uscita degli studenti

Si rimanda all'allegato 1 della presente circolare per la via di uscita.

10. Ulteriori indicazioni

Per quanto riguarda:

- lavaggio e disinfezione delle mani;
- mascherine, guanti e altri DPI (tipologia, uso, ...);
- gestione delle emergenze (anche determinate da persone con sintomi COVID-19);

si rimanda al protocollo sanitario di Istituto, al DVR che esplicitano le scelte operate in Istituto in coerenza con quanto previsto dal [Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020](#) e riconfermato dalla Nota Capo Dipartimento MIUR 13/08/2021, prot. 1237.

Si segnala che i dispositivi di protezione delle vie respiratorie non più utilizzati dovranno essere dismessi esclusivamente negli appositi contenitori a disposizione nei punti di TRIAGE (accesso 1, 2 e 3) in modo da permettere lo smaltimento secondo le modalità previste dalla normativa vigente.